



SERVERGAZİ ANADOLU

**2017 - 2022
STRATEJİK
PLAN**

02 OCAK 2017

MERKEZEFENDİ/DENİZLİ

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uğatma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy

Gençliğe Hitabe



Ey Türk gençliği ! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyen dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK

20 Ekim 1927



ÖNSÖZ

“Çocuğun hangi okulda okuyor diye soranlara, gururla imam hatip’te diyebiliyorum.” Nerede çalışıyorsun diye soranlara gururla İmam Hatip’te diyebiliyorum. Ben bir imam hatipliyim. Biz İmam Hatip’liyiz. İmam hatip liselerinin hem mesleğe hem de yükseköğrenime öğrenci yetiştiren kurum olduğunu hepimiz biliyoruz. Ülkenin yüz akı olduk ve olmaya devam edeceğiz İnşallah. Kuran’la barışmanın bir adı olduğu için seviyorum okulumu.

Her yeni gün, her yeni yıl bizi özlemle bekliyor. Biz özlenen nesiliz. Çocuklarımız ve gençlerimiz ülkemizin geleceğidir, yarınlarımızdır. Onları bilgi ve teknoloji temelli rekabet şartlarına uygun eğitmek aynı zamanda ülkenin geleceğini inşa etmek demektir. Şefkat ve merhamet duyguları dolu bir okul yönetimi anlayışı ile paylaşımcı, şeffaf, sorumluluk sahibi, katılımcı bir tutum benimsenmeden çocuklarımızı eğitmenin ve ülkenin geleceğini inşa etmenin mümkün olmadığı da bir gerçektir.

Türk Milli Eğitimi’nin temel amaçlarını gerçekleştirmenin, çocuklarımızı/gençlerimizi “beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmenin” plansız ve ilkesiz mümkün olamayacağı açıktır.

Servergazi Anadolu İmam-Hatip Lisesi olarak bütün bilinçli eylemler gibi eğitim öğretimin de planlı ve ilkeli olması gerektiği inancı ile “stratejik yönetim modeline” uygun bir biçimde geleceğe yönelik hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirmek üzere faaliyetler planladık.

Misyonumuz, vizyonumuz ve değerlerimiz ışığında belirlediğimiz “2017-2022 Stratejik Planımızın” gerçekleşmesi için var gücümüzle çalışacağız.

Planımızın uygulanması sürecinde katkı ve destekleri için de tüm personelimize şimdiden teşekkür ediyor, başarılar diliyorum.

Saygılarımla

Hüseyin KARADEMİR
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER	SAYFA NO
ÖNSÖZ	4
İÇİNDEKİLER	5
GİRİŞ	6
DURUM ANALİZİ CEDİDE ABALIOĞLU ANADOLU İMAM-HATİP LİSESİNİN TARİHÇESİ	7-10
YÖNETİM ORGANİZASYON ŞEMASI VE SÜRECİ	11-12
YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	12-16
FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	16
PAYDAŞ ANALİZİ	17
CEDİDE ABALIOĞLU ANADOLU İMAM- HATİP LİSESİ GENEL PERSONEL DURUMU	18
YÖNETİCİ DURUMU	19
ÖĞRETMEN DURUMU	19
DÜZENLENEN PROJELER-YARIŞMALAR VE FAALİYETLER YARIŞMALAR VE ALINAN ÖDÜLLER	20-21
İNSAN KAYNAKLARI ANALİZİ	21
TEKNOLOJİK DÜZEY ANALİZİ	22
G- GZFT ANALİZİ	23-24
H- SORUN ALANLARI (GELİŞİM ALANLARI) ANALİZİ	24-26

GİRİŞ

A) PLANIN AMACI

Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanındaki hedeflerimize ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır. Servergazi Anadolu İmam Hatip Lisesi'nin yürüttüğü faaliyetleri, Milli Eğitim Temel Kanununda belirlenen ilke ve amaçlar, kalkınma planları, programları, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde planlamak, var olma nedenini tanımlayarak geleceğe yönelik vizyonunu oluşturmak, yürüttüğü faaliyetlerin stratejik amaçlarını, ölçülebilir hedeflerini saptamak, önceden belirlenmiş göstergeler doğrultusunda performanslarını ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yaparak katılımcı bir yönetim anlayışıyla stratejik planlama yapmak amaçlanmıştır.

B) PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan dokümanı Servergazi Anadolu Lisesinin 2017–2022 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır

C) PLANIN DAYANAĞI (STRATEJİK PLAN REFERANS KAYNAKLARI)

Sıra No	Referans Kaynağının Adı
1	10 / 12 / 2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesi
2	Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
3	DPT-Kamu Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu
4	2007–2013 dönemini kapsayan 9. Kalkınma Planı
5	2007–2009 dönemini kapsayan Orta Vadeli Program
6	2007–2013 Eğitim Özel İhtisas Komisyonu Raporu
7	Milli Eğitim ile ilgili Mevzuat
8	Milli Eğitim Strateji Belgesi
9	Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlar
10	Milli Eğitim Şura Kararları
11	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporları
12	Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili tüm projeler
13	Kasım 1999 tarih ve 2506 sayılı TD yayımlanan Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Yönergesi-Şubat 2002 tarih ve 2533 Sayılı TD yayımlanan MEB Taşra Teşkilatı Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Projesi,

DURUM ANALİZİ

SERVERGAZİ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ TARİHÇESİ



Denizli’de Dikilen Yeni Bir Fidan

Servergazi Anadolu İmam Hatip Lisesi 20 Eylül 2016 tarihli Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün yazsısıyla Servergazi İmam Hat5ipğ Ortaokulunun boşalttığı binada resmen açılmış, 1 kasım 2016 tarihinde nakil yoluyla öğrenci alımı olmuş, 3 şube olarak eğitime başlamıştır. 28/09/2016 tarihinde kurucu müdür olarak Hüseyin KARADEMİR görevlendirilmiş, öğretmenler de hala görevlendirme olarak çalışmaktadır. İlk atamalarla kadromuzun dolacağı tahmin edilmektedir.

Okul Binamız Bodrum+Zemin+4 katlı olup kalorifer dairesi, arşiv, 2 depo, kantin, İdari Odaları ve öğretmenler odası, 32 derslik+ 1 zümre odası, kütüphane, Laboratuar ve 3 Mescidi bulunmaktadır. Okulumuz bahçesinde voleybol ve basketbol sahaları ile halı saha mevcuttur.

Okulumuzda müdür, 1 müdür yardımcısı; 1 meslek dersleri, 1 Türk Dili ve Edebiyatı, 1 Matematik, 1 Tarih, 1 Coğrafya, 1 Fizik, 1 Kimya, 1 Biyoloji, 1 İngilizce, 2 Hizmetli görev yapmaktadır. Öğretmenlerimizin tümü 4 yıllık fakülte mezunu olup okulumuzun öğrenci profili, dönem ortası açıldığı için diğer okullardan mahallede oturan ve okulundan memnun olamaya öğrenciler kayıt yaptırmıştır. Bu öğrencilerimize önce ideal aşılıyarak, okuma sevdalısı haline dönüştürmek için var gücümüzle çalışmaya kararlıyız.

Okul idaresi ve diğer birimlerde olmak üzere bilgisayar, sınıflarımızda Fatih projesi kapsamında 37 adet etkileşimli tahta, 20+1 bilgisayar labaratuvarımız mevcuttur. 3 Adet Projeksiyon Makinesi, 3 Adet lazer yazıcı, 1 adet renkli yazıcı bulunmaktadır. Ayrıca Tarih ve Coğrafya ders malzemeleri ile Matematik ve Geometri ders malzemeleri eksiksiz olarak mevcut olup öğrencilerin derslerde

faaydalanmaları sağlanmaktadır. Okulun tüm birimleri ve sınıflar ADSL sistemi ile internete bağlı olup, oğretmen ve oğrencilerin kullanımına açıktır. Okul i ve dış güvenliğinin sağlanabilmesi için, kapalı devre kamera sistemi mevcuttur.

Okulumuzun Web sayfası yeni oluşturulmuş olup, www.servergaziahl.k12.tr adresinden ulaşılabilmektedir.

Okulumuzda faaliyet gösteren 3 oğrenci kulübü mevcut olup, bu kulüpler; Kültür Edebiyat Kulbve Kütüphanecilik Kulübü, Sivil Savunma Kulübü, Mesleki Tanıtım Kulbdr.

Mezun oğrencilerimiz, Okulumuzun mezuniyet bölümü İmam-Hatip olması dolayısıyla İlahiyat Fakülteleri ile Eğitim Fakültelerinin Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Oğretmenliği bölümüne gidebilecekleri gibi diğer tüm dallara da girebileceklerdir. Ayrıca Sınavsız Geçiş Sistemi ile Eskişehir Anadolu Üniversitesi, Açık Oğretim Fakültesi bünyesinde İlahiyat n lisans bölümüne kayıt yaptırabilmektedir. Oğrenci açığı bulunan MYO'na da puanları tuttuğu ode kayıt yaptırabilmektedirler. Mezunlarımız, Diyanet İşleri Başkanlığına bağlı mftlklerde Kur'an kursu oğretmeni, imam ve müezzin olarak görev alabileceklerdir.

SERVERGAZİ ANADOLU İMAM HATİPLİSESİ'NDE GÖREV YAPAN OKUL MÜDÜRLERİ

Adı Soyadı	alıştığı Yıllar
Hüseyin KARADEMİR	2016-

SERVERGAZİ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ
YÖNETİM ORGANİZASYON ŞEMASI VE SÜRECİ

Hüseyin KARADEMİR
Okul Müdürü

- 1- Eğitim Öğretim Proglama ve planlama
- 2- Okul Aile Birliği

Fatih ÖNDER4
MÜDÜR YARDIMCISI

- 1- Eğitim Öğretim
- 2- Demirbaşlar
- 3-Kantin İşlemleri
- 4- Nöbetler
- 5- Tahakkuk
6. Müdürün ver. görevler

OKUL STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU

Sıra	Adı Soyadı	Görevi	Görev Yeri	Komisyonadaki Görevi
1.	Hüseyin KARADEMİR	Okul Müdürü		Başkan
2.	Fatih ÖNDER	Müdür Yrd.		Üye
3.	Zeki DEMİRALAY	Öğretmen		Üye
4.	Ruhi ŞAHİN	OAB Başkanı		Üye
5.	Ayfer AKŞİT	OAB Yön.Kur.Üy.		Üye

OKUL STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

Sıra	Adı Soyadı	Görevi	Görev Yeri	Komisyonadaki Görevi
1.	Fatih ÖNDER	Müdür Yrd.		Başkan
2.	Osman KOCAKAVAK	Öğretmen		Üye
3.	Ramazan ERTUĞRUL	Öğretmen		Üye
4.	Güngör SÖNMEZ	Gönüllü Veli		Üye
5.	Tülay TAŞDEMİR	Gönüllü Veli		Üye
6.	İpek SARITEKE	Gönüllü Veli	L	Üye

C- YASAL YÜKÜMLÜLÜK VE MEVZUAT ANALİZİ

KURULUŞ

Yasal Yükümlülük:

Atatürk İnkılâp ve İlkelerine ve Anayasada ifadesini bulan Atatürk Milliyetçiliğine bağlı, Türk milletinin millî değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren, ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan, insan haklarına ve Anayasanın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, lâik ve sosyal bir hukuk Devleti olan Türkiye Cumhuriyeti'ne karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış hâline getirmiş vatandaşlar olarak yetiştirmek üzere, Bakanlığa bağlı her öğretmen ve öğrencilerine ait bütün eğitim ve öğretim hizmetleri konusunda bakanlık tarafından verilen her türlü planlama, programlama takip ve denetim görevlerini yerine getirmek.

Dayanak:

1. Türkiye Cumhuriyeti Anayasası,1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
2. 430 Sayılı Tevhidi Tedrisat Kanunu
3. 3797 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun
4. 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu

YÖNETİM HİZMETLERİ

Yasal Yükümlülük:

1. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge, plân, program ve amirlerce kendilerine verilen görevleri yapmak.

2. Bulunduğu görev alanındaki millî eğitim hizmetlerini incelemek, görev alanına giren okul ve kurumların ihtiyaçlarını tespit ederek kendi yetkisi dâhilinde olanları yapmak; olmayanları yetkili makamlara bildirmek.

Dayanak:

1. 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
2. 4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu
3. 22175 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği

PERSONEL HİZMETLERİ

Yasal Yükümlülük:

1. Müdürlüğe bağlı her tür ve derecedeki okul ve kurumlarda görevli personel için personel bilgi defteri ve formlarını tutmak, bu konuda Bakanlık ile koordinasyonu sağlamak, mevcut öğretmen sayılarını ve gelecek öğretim yılının öğretmen ve diğer personel ihtiyacını ilgili makamlara bildirmek,
2. "Sicil Amirleri Yönetmeliği" gereğince alt birimlerde görevli personelin sicil işlemlerini zamanında yürütme
3. Bakanlıkça emrine atanan öğretmenlerin görev yeri belirleme teklifini Kaymakamlık makamına sunmak,
4. İlk ve orta dereceli okullar ile eğitim kurumlarına yönetici atama işlemlerini usulüne göre yürütmek
5. İhtiyaç halinde vekil ve ücretli öğretmen görevlendirilmesini İl Makamına teklif etmek ve alınacak onay doğrultusunda işlem yapmak
6. Öğretmen ve diğer personelin terfi, izin, adaylık, emeklilik gibi özlük haklarına ilişkin işlemlerden yetkisi dâhilinde olanların sonuçlandırılmasını sağlamak
7. Öğretmen ve diğer personelin disiplinle ilgili işlemlerini usulüne göre yapmak
8. Sözleşmeli personelin iş ve işlemlerini yürütmek
9. Emekliye ayrılmaları gerekenlerle emekliye ayrılmak isteyenlerin işlemlerini yapmak
10. Personelin özlük haklarına ilişkin tahakkuk ve mutemetlik işlemlerini yürütmek.

Dayanak:

1. 3797 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun
2. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
3. 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
4. 5434 Sayılı Emekli Sandığı Kanunu
5. 527 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname
6. 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
7. 4046 Sayılı Özelleştirme Uygulamaları Kanunu
8. 506 Sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu
9. 4046 Sayılı Kanun 10.4359 Sayılı Kanun
12. 22175 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği
13. Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurum Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik
14. Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin

Yönetmelik

15. Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
16. Milli Eğitim Bakanlığı İzin Yönergesi
17. Milli Eğitim Bakanlığı İntibak Bülteni
18. Milli Eğitim Bakanlığı Aday öğretmen ve memur yetiştirilmeleri hakkında Yönetmelik

EĞİTİM ÖĞRETİM HİZMETLERİ

Yasal Yükümlülük:

1. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program, genelge ve emirlerle tespit edilen eğitim amaçlarının okul ve kurumlarda gerçekleştirilmesini sağlamak,
2. Görev alanındaki okul ve kurumlarda eğitim faaliyetlerinin Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda yürütülmesini takip etmek, okul ve kurumlar ile öğrencilerin her türlü bölücü, yıkıcı ve zararlı etkilerden korunmasını sağlayıcı tedbirler almak,
3. Öğrencileri ve gençleri kumar, içki, sigara, uyuşturucu maddeler ve yasaklanmış yayınlardan korumak için gerekli tedbirleri almak ve dikkate değer görülen durumları ilgili makamlara bildirmek,
4. Halk eğitim merkezlerinin, halk dershanelerinin, okuma odalarının ve çıraklık eğitim merkezlerinin açılmasını, çalışmasını, gelişmesini, denetlenmesini sağlamak, çalışmaların daha verimli olması için gerekli tedbirleri almak yaygın eğitim kurumlarında görevlendirilecek öğretmenlerin görev yerlerinin belirlenmesine yönelik işleri yapmak,
5. Görev alanındaki toplum kalkınmasına ilişkin plân ve programların hazırlanmasına ve uygulanmasına katılmak ilgililerle devamlı iş birliği yapmak,
6. Çıraklık ve yaygın eğitim faaliyetlerinin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması için gerekli olan bina tesis araç ve gereçleri zamanında sağlamak, bu amaçla çeşitli kurumların bina tesis ve imkânlarından yararlanmak,
7. Örgün eğitim sistemine girmemiş herhangi bir eğitim kademesinden ayrılmış veya bitirmiş vatandaşların yaygın eğitim yoluyla genel meslekî ve teknik alanlarda eğitilmelerini sağlamak, hizmeti yaygın eğitime ait mevzuata göre yürütmek,
8. Okullarda rehberlik servislerinin kurulmasını bunların personel araç gereç ve benzeri bakımından geliştirilmesini ve bu hizmetlerin mevzuata göre yürütülmesini sağlamak,
9. Özel eğitime muhtaç çocukların eğitimi ile ilgili tedbirleri almak,
10. Rehberlik ve araştırma merkezlerinin görevlerini yürütmelerinde resmî ve özel okul kurum ve birimler arasında işbirliği ve koordinasyonu sağlamak,
11. İlkokuldan itibaren öğrencilerin meslekî ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirilmelerine ve verimli çalışma alışkanlığı kazanmalarına yönelik tedbirler almak,
12. Bakanlığa bağlı her tür ve derecedeki örgün ve yaygın eğitim kurumlarının, ders ve laboratuvar araç ve gereçleri ile bunların donatımına ve basılı eğitim malzemelerine ait ihtiyaçlarını tespit etmek, plânlamak ve dağıtımını sağlamak,

13. Yurt dışında öğrenim yaparken, yurda dönen ilk ve orta dereceli okul öğrencilerinin denklik işlem erinin mevzuata göre yapılmasını sağlamak,
14. Özel okul, kurs, dersane, öğrenci yurdu, pansiyon ve benzeri kurumlar açmak üzere başvuruların isteklerini incelemek ve gereklerini yerine getirmek,
15. Eğitim ve öğretim kurumlarının verilmesi işlerini yürütmek,
16. Türk dili, Türk tarihi, Türk kültürü ve güzel sanatlar alanındaki çalışmalar ile yakından ilgilenerek çalışmaların faydalı bir şekilde yürütülmesini sağlamak.
17. Danışma ve benzeri kurulların mevzuata uygun olarak çalışmasını sağlamak.
18. Öğrenci disiplin durumunu takip etmek disiplinsizliği öneyici tedbirler almak, öğrenci üst disiplin kurulu hizmetlerini yürütmek.
19. Okul ve kurumlarda toplum ve insan sağlığı ile ilgili halka açık kurs seminer ve konferanslar düzenlemek.
20. Müdürlüğüne bağlı okul ve kurumlarda öğrencilerin periyodik tarama ve aşılama işlemlerinin zamanında yapılmasını gençliğe ve sporcu öğrencilere gerekli sağlık hizmetlerinin verilmesini sağlamak.
21. Bakanlığa bağlı resmî, özel okul ve kurumların verdikleri diploma ve belgeleri incelemek, onaylamak ve bunlara ait evrakları arşivlemek.
22. Gençlerin ve öğrencilerin serbest zamanlarını sosyal kültürel sportif izcilik halk oyunları ve benzeri amatör faaliyet alanlarında değerlendirmelerine yönelik çalışma ve hizmetleri yürütmek.

Dayanak:

1. 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
2. 3797 Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun
3. 222 İlköğretim ve Eğitim Kanunu
4. 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
5. 5378 Sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
6. 5580 Özel Öğretim Kurumları Kanunu
7. 573 Sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
8. 506 Sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu
9. 4857 Sayılı İş Kanunu
10. 22175 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği
10. 25486 Sayılı Okul Öncesi Eğitim Kurumları Yönetmeliği
11. Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği
12. Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği
13. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
14. Özel Eğitim Kursları Yönetmeliği
15. Eğitsel Değerlendirme ve Tanılama Hizmetleri Yönetmeliği
16. Yaygın Eğitim

Dayanak:

1. 22175 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği
2. İlköğretim Müfettişleri Bakanlığı Yönetmeliği Teftiş Yönergesi

SİVİL SAVUNMA HİZMETLERİ**Yasal Yükümlülük:**

1. Görev alanındaki okul ve kurumlar için sivil savunma ile ilgili plân ve programları düzenlemek gerekli tespitler yapmak ve tedbirleri almak,
2. Sivil savunma teşkilâtı ile koordinasyon sağlamak ve hizmetin aksamadan yürütülmesini temin etmek

Dayanak:

22175 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği

SERVERGAZİ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ**FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ:****FAALİYET ALANI 1 Eğitim ve öğretim, destek**

- | | |
|-------------------|--|
| Eğitim ve öğretim | 1)Yüksek öğretime gidebilen öğrenci yetiştirilmesi |
| Öğretmene destek | 2)Öğretmenlerin mesleki yeterliğe sahip hale getirilmesi |
| Öğrenme ortamı | 3)Öğrenme ortamlarında ileri teknoloji ürünleri kullanılması |
| e-okul | 4)Merkezi Sınav ve kayıtlar |
| Öğrenciye destek | 5)Öğrenciye rehberlik ve maddi yardım |

FAALİYET ALANI 2 Yönetim/Denetim

- | | |
|--------------------|--|
| Okul yönetimi | 1)Okulun çalışmalarının ve gelişimin yönetilmesi, |
| Eğitim yönetimi | 2)Eğitimle ilgili mevzuatın düzenlenmesi |
| Öğretimin yönetimi | 3)Öğretimin amaçlara uygun olarak gerçekleştirilmesi |
| Bütçe yönetimi | 4)Okula aynı ve nakdi kaynak bulunması ve kullanılması |
| Denetim | 5)Okul çalışmalarının denetimi |

FAALİYET ALANI 3 Temizlik, bahçe, servis, kantin

- | | |
|----------------------------|---|
| Temizlik ve sağlık bilgisi | 1)Okul ve çevresinin temizliği ve sağlığa uygunluğu |
| Okul Servisi | 2)Servis araçlarının düzenli hizmet vermesi |
| Kantin | 3)Sağlıklı ve kaliteli kantin hizmeti |

FAALİYET ALANI 4 Onarım, donatım

- | | |
|------------|--|
| Onarım | 1)Okulun onarımı için ödenek temini veya tahsisi |
| Araç-gereç | 2)Okula araç-gereç temini veya tahsisi |
| Donatım | 3)Okula donatım temini veya tahsisi |

SERVERGAZİ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ PAYDAŞ ANALİZİ

PAYDAŞ ADI	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	NEDEN PAYDAŞ	ÖNCELİK SIRASI
Millî Eğitim Bakanlığı	X		KANUN	1
Valilik	X		KANUN	1
Milli Eğitim Müdürlüğü	X		KANUN	1
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri	X		KANUN	1
Okullar	X		KANUN	1
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	X		KANUN	1
Öğrenciler ve Veliler	X		YÖNETMELİK	1
Okul Aile Birliği	X		YÖNETMELİK	1
Üniversite		X	STRATEJİK	2
Belediyeler(Büyükşehir ve Diğerleri)		X	STRATEJİK	2
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		X	STRATEJİK	2
Sosyal Politikalar Müdürlüğü		X	STRATEJİK	2
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		X	STRATEJİK	2
Sağlık Müdürlüğü		X	STRATEJİK	2
Kültür Müdürlüğü		X	STRATEJİK	2
Hayırseverler		X	STRATEJİK	2

Sivil Toplum Örgütleri		X	STRATEJİK	2
İl Müftülüğü		X	STRATEJİK	1
Muhtarlıklar		X	STRATEJİK	2
Medya		X	STRATEJİK	2

SERVERGAZİ ANADOLU İMAM- HATİP LİSESİ GENEL PERSONEL DURUMU

KADRO UNVANI	MEVCUT DURUM
Okul Müdürü	1 (Görevlendirme)
Okul/ Kurum Müdür BaşYardımcısı	0
Okul/ Kurum Müdür Yardımcısı	1 (Görevlendirme)
Öğretmen	10 (Görevlendirme)
Genel İdare Hizmetleri Memur	0
Teknisyen	0
Şoför	0
Hemşire	-
Tekniker	-
Kaloriferci	-
Bekçi-Güvenlik Görevlisi	-
Aşçı	-
Yardımcı Hizmetler Personeli	2 (1'i 4-C Per.,1'i işkur)
Aşçı Yardımcısı	-
TOPLAM	14

SERVERGAZİ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ

YÖNETİCİ DURUMU

YÖNETİCİ İHTİYAÇ DURUMU VE DAĞILIMI								YÖNETİCİ MESLEKİ GELİŞİM DÜZEYİ					
Yönetici Statüsü	Yönetim Görev Süresi Ortalama Yıl	Norm	İhtiyaç Durumu	Yönetici Kadro Durumu		Fazlalık Durumu	Toplam	Eğitim Düzeyi		HİE		PERFORMANS	
				Asil Sayı	Vekil Sayı			Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Ortalama Görev Yılına Düşen HİE Saati	Hizmetiçi Eğitim Saati	Ortalama Ödül Sayısı
Okul / Kurum Müdürü	21	1	-	-	1	-	1	1	-	-			10
Müdür Baş Yardımcısı													
Müdür Yardımcısı	6	1	-	-	1	-	1	1	-	-			1
GENEL DEĞER		2		--	2	-	2	2	-	-			11

SERVERGAZİ ANADOLU HATİP LİSESİ

ÖĞRETMEN DURUMU

ÖĞRETMEN İHTİYAÇ DURUMU VE DAĞILIMI								ÖĞRETMEN MESLEKİ GELİŞİM DÜZEYİ									
Branş	Okulda Geçen Ortalama Yıl	Görev Süresi	Kıdem Yılı	Norm	İhtiyaç Durumu	Öğretmen Kadro Durumu		Eğitim Düzeyi	HİE	PERFORMANS	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Ortalama Görev Yılına Düşen HİE Saati	2009 / 2010 Ortalama Hizmetçi Eğitim Saati	Ödül Ortalama Sayısı	
						Asil	Diğer										Fazlalık Durumu
T. Dili ve Edebiyatı																	
Tarih																	
Coğrafya																	
Felsefe																	
Arapça																	
Matematik																	
Meslek Dersleri																	
İngilizce																	
Fizik																	
Kimya																	
Biyoloji																	
Beden Eğitimi																	
Rehberlik																	
GENEL DEĞERLER																	

DÜZENLENEN PROJELER-YARIŞMALAR VE FAALİYETLER YARIŞMALAR VE ALINAN ÖDÜLLER				
Eğitim- Öğretim Yılı	Okul İçi Yarışmalar	İl- İlçe Yarışmaları	Ulusal Faaliyetler	Uluslararası Yarışmalar
2016-2017	EZAN OKUMA- -GÜZEL KUR'AN OKUMA- HADİS OKUMA			-

İNSAN KAYNAKLARI ANALİZİ

Personel sayısı	YAŞ GRUBU			50 ve üstü	YAŞ ORTALAMASI
	18-29	30-40	41-50		
ÖĞRETMEN					
MEMUR					
HİZMETLİ					

Yaş grubuna göre personel dağılımı

Öğretmen sayısı	ÖĞRENİM DURUMU			TOPLAM
	Öğretmen	Uzman Öğretmen	Başöğretmen	

Öğretmenlerin Kariyer Basamaklarına göre dağılımı

TEKNOLOJİK DÜZEY ANALİZİ

Ders	Mevcut Durum	Donanım Yeterliliği	
		Yeterli	Yetersiz
Araç-Gereçleri ve Teknik Donanım			
ADSL Bağlantı	2	X	
Arşiv	1	X	
Bilgisayar sayısı	3	X	
Çok amaçlı Salon	1	X	
Biyoloji Laboratuvarı	-		X
Fizik Laboratuvarı	-		X
Kimya Laboratuvarı	1		X
Kütüphane	1		X
Bilgisayar laboratuvarı	20+1	X	
Mesleki Uygulama Dersliği	2	X	
Resim atölyesi	YOK		
Sosyal Bilimler dersliği	YOK		
Projeksiyon	2	X	
Tarayıcı	1	X	
Renkli yazıcı	1	X	
Normal yazıcı	3	X	
Baskı makinesi	-		X

G- GZFT ANALİZİ

(GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLERİMİZ/ FIRSAT VE TEHDİTLER)

GZFT ANALİZİ

Güçlü Yönler

- ◆ Nitelikli, yaratıcı, üretken, girişimci ve birbiriyle anlaşabilen İDARECİ VE ÖĞRETMEN kadrosuna sahip olunması,
- ◆ Akademik çalışmayı teşvik edici, yapıcı ve yönlendirici bir yönetim anlayışının olması,
- ◆ Teknolojik imkânlarımızın yeteri düzeyde olması ve personelimizin bunları kullanabiliyor olması,
- ◆ Okulumuzun amaçlarının öğretmen, öğrenci ve veli tarafından benimsenip övünç kaynağı olarak görülmesi,
- ◆ Akademik bilgiye ve paylaşımcı anlayışa dayalı bir kurum kültürünün olması,
- ◆ Bilgisayar sayısının yeterli olması,

Zayıf Yönler

- ◆ Eğitim personelinin görevlendirme olarak çalışması,
- ◆ Öğrencilerin büyük bölümünde çalışma alışkanlığının ve başarılı olma isteğinin olmaması,
- ◆ Zamanı kullanma ve dakiklik konusunda eksikliklerimizin olması,
- ◆ Okulun tanıtımı konusunda halkla ilişkilerimizin yeterli düzeyde olmaması,
- ◆ Sınıf kurallarının öğrenciler tarafından belirlenmemiş olması,
- ◆ Alınan kararların uygulanma durumunun yeterince denetlenmemesi,

Fırsatlar:

- ◆ Mahalli yönetimin eğitime ilgili olması,
- ◆ İş alanlarının daralması dolayısıyla okumanın daha fazla önem kazanmış olması.
- ◆ Yerel ve Sivil Toplum Örgütleriyle ortak çalışma olanakları
- ◆ Branşlar düzeyinde hizmet veren birçok Web adresinin olması,
- ◆ Okulun hedeflerini gerçekleştirmeye yetecek ölçüde mahalli kaynaklarının olması,
- ◆ Okulumuza alınan birçok öğrencinin düşük puanla gelmesine rağmen, bu öğrencilerin mezun olduklarında özel ve resmi iş yerlerine yerleşebiliyor olması,

Tehditler:

- ◆ Okulumuza düşük puanlı öğrencilerin gelmesi, Yüksek puanlı öğrencilerin Fen Liselerine ve Anadolu Öğretmen Liselerine gitmesi,
- ◆ Öğrencilerimizin sosyoekonomik profillerinin düşük olması
- ◆ Öğrencileri motive edecek dikey geçiş kontenjanlarının az olması

- ◆ Teknolojik gelişmelerin hızlı olması nedeniyle laboratuvar donanımlarının (Deney ve bilgisayar gibi) kaynak yetersizliklerden dolayı güncelleştirilememesi
- ◆ Hedeflerimize ulaşmada kadro ve devlet bütçesindeki kısıtlamalar

SERVERGAZİ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ

H- SORUN ALANLARI (GELİŞİM ALANLARI) ANALİZİ

Tüm öğrenciler öğrenebilir, tüm öğretmenler öğretebilir.

Okulumuzda, eğitimin evrenselliği ilkesi ve “tüm öğrenciler öğrenebilir ve tüm öğretmenler öğretebilir” anlayışı üzerine, akademik bilgiye dayalı bir kurum kültürü oturtulmaya çalışılmaktadır. Bunun bir gereği olarak her türlü öneri, bilgi ve uygulamalar mevzuatına veya akademik bilgi ve kültüre dayandırılmaya çalışılmaktadır. Okulumuz personeli arasında saygı ve empatiye dayalı bir iletişim ve üst düzeyde paylaşım ve yardımlaşma vardır. Bu çerçevede zümre içinde ve zümreler arası işbirliği yapılmaktadır. Toplantılarda mevzuat tekrarından daha çok personeli güçlendirmeye dönük bilgi alış-verişine ağırlık verilmektedir.

Okulumuz öğrenci merkezli bir eğitim anlayışına sahiptir. Okulumuzun tüm çalışanları değerli ve önemli olmakla birlikte, üretkenlik sağlamada öne çıkanlar daha önemli kabul edilmektedir. Acil konular dışında tüm kararlar öğretmen kurulunda ya da diğer kurul ve komisyonlarda alınmaktadır. Kişisel karar ve uygulamalar okulumuzun benimsemediği yönetim anlayışı olarak görülmektedir.

Okulumuzda çalışanlar arasında iletişimi ve ilişkileri güçlendirmeye dönük olarak özel günlerde hediyeler alınmakta, bazen birlikte piknik tarzı yemek yenilmekte, velilerimizin yanında imam hatip gönüllüleriyle de bir araya gelinmektedir.

Öğretmen-öğrenci-veli üçgeninde fazla bir sorun yaşanmamaktadır. Bilginin güç olduğuna inanılmakla birlikte bugün artık gücün tek başına kuru bilgide değil, amel ve davranışa dönüşmüş bilgide olduğunun farkına varılmıştır.

1-Gelişim Politikaları

Yeni bir geleceğe, ama birlikte...

Eğitimde başarıyı etkileyen en önemli unsurun, öğrenme ortamlarının öğrenmeye uygun bulunuşluk düzeyi olduğu ilke olarak kabul edilmektedir. Bu bakımdan gelişim politikalarının özünü öğrenme ortamlarını geliştirme faaliyetleri oluşturmaktadır.

Veli ve öğrencilerin beklentilerinin yükseltilmesi için gayret edilmekte, verilen hizmetlerin yeterli görülmemesi halinde istek ve şikâyetlerin iletilmesi istenilmektedir. Bugün öğretmenlerle birlikte veli ve öğrencilerin de eğitimde teknolojik gelişmeyi bir ihtiyaç olarak görmeye başladıkları memnuniyetle gözlemlenmektedir. Öğretmenlerimizin öğrencilerimizin gelişimi için 2016 -2017 yılları arasında eğitiminde bilgisayar kursları düzenlenmesi düşünülmekte, öğretmenlerin seminerlere katılımı teşvik edilmektedir.

Başta veliler olmak üzere çevredeki kurum ve kuruluşların da okulun amaçlarına katılım ve desteğini sağlamak için yeni gelişim politikaları üretmek gerekiyor.

2-Performans

Geçmiş performansı:

Okulun Eğitim Performansı (ÖSS Başarısı)

Okulumuz henüz mezun vermediği için bu performansı ölçme imkanımız olmamıştır.

Öğrencilerin Üniversite Sınavı Başarılarına İlişkin Bilgiler			
Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı			
Ön Lisans ve Açıköğretim Ön Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci sayısı			
Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı			
Lisans ; Ön Lisans ve Açıköğretim Ön Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci sayısı			
Genel Başarı Oranı (%)			

Personel Performansı:

2 Hizmetli görev yapmaktadır. Ancak personelimiz aldığı parayı helalıyla evine götürebilecek şekilde çalışmaktadır.1 adet okul memuru ve 1 adet sağlık elemanı ihtiyaçtır.

Yönetim Performansı:

Okulumuz da müdür, , 1 müdür yardımcısı; 1 meslek dersleri, 1 Türk Dili ve Edebiyatı, 1 Matematik, 1 Tarih, 1 Coğrafya, 1 Fizik, 1 Kimya, 1 Biyoloji, 1 İngilizce kadromuz tamamı görevlendirme olmasına rağmen işbirliği içinde başarıya odaklanmış durumdadırlar. Ancak 1 adet rehber öğretmen olmayışı büyük eksiklik olarak gözükmemektedir.

Bina ve Çevre Düzeni Performansı:

Yeni Okul Binamız altı katlı olup kalorifer dairesi, arşiv, 2 depo, kantin, İdari Odaları ve öğretmenler odası, 32 derslik+1 zümre odası,kütüphane, Laboratuvar ve 3 Mescit bulunmaktadır. Okulumuz bahçesinde voleybol ve basketbol ve halı sahaları mevcuttur.

3-Karşılaşılan problemler:

Zorluklar bizim en sadık dostlarımızdır.

Öğrencilerimizin düşük puanlı olması ve okuma isteğinin olmaması.

Velilerimiz eğitim giderlerine yeterli ölçüde katkı sağlayamamaktadır. Ancak bu zorlukları amaca uygun yürüyüşümüzü ve okulumuzun gelişimini engelleyecek unsurlar olarak görmüyoruz.

Okulumuzun karşılaştığı zorluklardan biri de ortaya konulan başarılı çalışma ve sonuçların iletişim yetersizliğine bağlı olarak çevreye anlatılmasında ve tanıtılmasında yeterince başarılı olunamamasıdır.